

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБУ
КЦСОН Комаричского района
от 27.12.2016 года № 85-п

ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ «СТАЦИОНАР НА ДОМУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о социальной службе «Стационар на дому» (далее социальная служба) разработано в целях предоставления бесплатных дополнительных социальных услуг населению (далее Положение) государственным бюджетным учреждением Брянской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Комаричского района"(далее - Учреждение) и служит организационно-методической основой формирования и организации деятельности социальной службы.

1.3. Социальная служба является стационарозамещающей технологией.

1.4. Информация о деятельности социальной службы предоставляется сотрудниками отделения социального и социально-медицинского обслуживания на дому (далее - Отделение) при личном обращении граждан, а также с использованием средств почтовой, телефонной связи и информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2. Цели и задачи деятельности социальной службы

2.1. Целью деятельности социальной службы является развитие и расширение спектра предоставляемых социальных услуг в форме социального и социально-медицинского обслуживания на дому, повышение качества жизни пожилых людей и инвалидов.

2.2. Основными задачами социальной службы являются:

обеспечение пребывания пожилых людей и инвалидов в привычной социальной среде;

создание соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности;

проведение мероприятий социального и социально-медицинского характера.

3. Условия предоставления социальных услуг социальной службой

3.1. Социальные услуги предоставляются гражданам, утратившим полностью или частично способность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью, нуждающимся в

проведении ежедневных социально – медицинских мероприятий, не требующих круглосуточного присмотра (далее – граждане), за исключением граждан, являющихся бактерио - и вирусносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма или наркотической зависимости, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических заболеваний, требующих лечения в медицинских организациях.

3.2. Социальные услуги предоставляются в соответствии с перечнем социальных услуг, указанных в Приложении 1 к настоящему Положению.

3.3. Деятельность по организации работы социальной службы осуществляет Отделение.

Заведующая Отделением ведет журнал учета граждан (приложение 4 к настоящему Положению), желающих воспользоваться услугами социальной службы.

3.4. Предоставление социальных услуг гражданам осуществляется бесплатно.

3.5. Для получения социальных услуг гражданин (его законный представитель) подает соответствующее заявление (приложение 5 к настоящему Положению) в Учреждение. К заявлению прилагает следующие документы:

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при необходимости).

3.6. Организация предоставления социальных услуг социальной службой регулируется договором на оказание социальных услуг, заключаемым между Учреждением и гражданином (далее - договор) (приложение 2 к настоящему Положению) и согласием на обработку персональных данных.

Договором устанавливаются правила поведения гражданина при предоставлении социальных услуг, период получения социальных услуг, права и обязанности сторон.

3.8. Предоставление социальных услуг прекращается в следующих случаях:

обращение получателя услуг или его законного представителя с письменным уведомлением о досрочном прекращении договора;

истечение срока действия договора на предоставление социальных услуг;

нарушение условий договора сторонами договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

Ликвидация Учреждения;

смерть получателя социальных услуг.

3.9 Основания для отказа предоставления социальных услуг»:

непредставление документов, предусмотренных настоящим Положением;

при наличии противопоказаний (см. п.3.1).

Перечень услуг,
предоставляемых социальной службой «Стационар на дому»

Социально-бытовые услуги

покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии, гигиены, средств ухода, лекарственных средств, книг, газет, журналов, в том числе обеспечение книгами, газетами, журналами;

приготовление пищи;

помощь в приеме пищи (кормление);

мытьё посуды;

уборка жилых помещений;

заполнение квитанций и оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи;

стирка белья;

глажка белья;

покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива, обеспечение водой (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения);

доставка топлива от места хранения к печи, растопка печи;

расчистка снега от входа в дом до дороги;

вынос бытового мусора в пакетах до специально отведенных мест;

вынос жидких отходов до специально отведенных мест (для получателей социальных услуг, проживающих в домах без централизованного водоснабжения);

отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции;

предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход, в том числе:

оказание помощи в приеме ванны;

смена нательного и постельного белья;

общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, формирование позитивного настроения.

Социально-медицинские услуги

систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья, в том числе:

выявление видимых нарушений в поведении;

содействие в госпитализации в медицинские организации;

участие в мероприятиях, направленных на организацию занятости получателя социальных услуг, стимулирование к деятельности и движению.

Договор
о предоставлении социальных услуг «Стационар на дому»

«__» _____ 201_ год
№ _____

Государственное бюджетное учреждение Брянской области "Комплексный
центр социального обслуживания населения Комаричского района"

(полное наименование поставщика социальных услуг)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Петруленко
Светланы Алексеевны, действующего на основании Устава с одной стороны
и

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного
нуждающимся в социальном обслуживании)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», документ, удостоверяющий личность
Заказчика

_____ ,
(наименование и реквизиты паспорта или иного документа,
удостоверяющего личность)

проживающий по
адресу:

_____ ,
(адрес места жительства Заказчика)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами,
заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги Заказчику на основании приложения №1 к настоящему договору (предоставления социальных услуг «Стационар на дому»), а Заказчик обязуется получить указанные Услуги бесплатно, в соответствии с законодательством о социальном обслуживании граждан в Российской Федерации.
2. Заказчику предоставляются Услуги надлежащего качества в соответствии с приложением №1 к настоящему договору.
3. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в

соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих Услуг на основании приложения №1 к настоящему договору

4. Место оказания Услуг: _____

5. По результатам оказания Услуг Исполнитель предоставляет Заказчику акт оказания Услуг, подписанный Исполнителем, в 2-х экземплярах, составленный по форме, приложением №2 к настоящему договору.

II. Взаимодействие сторон

6. Исполнитель обязан:

- а) предоставлять Заказчику Услуги в соответствии приложения №1 к настоящему договору;
- б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах социальных услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления.
- в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями о защите персональных данных;
- г) информировать Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, предусмотренных настоящим Договором, а также их оплаты в течении двух рабочих дней со дня таких изменений;
- д) вести учет Услуг, оказанных Заказчику

7. Исполнитель имеет право:

- а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора;
- б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;
- в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

8. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по Договору третьим лицам.

9. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

- а) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;
- б) предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг, предусмотренные Порядком предоставления социальных услуг, а также сведения и документы для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» №442 ФЗ от 28 сентября 2013года (далее –закон).
- в) информировать Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств,

влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора в течение 2 рабочих дней со дня возникновения (изменения) таких обстоятельств;

г) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных Договором в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе;

д) соблюдать Порядок предоставления социальных услуг;

е) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях Порядка предоставления социальных услуг настоящего Договора в течение 2 рабочих дней со дня выявления нарушений;

ж) соблюдать правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг.

10. Заказчик имеет право:

- а) на уважительное и гуманное отношение;
- б) на получение в доступной форме безвозмездной информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, которые будут оказаны Заказчику;
- в) на отказ от предоставления социальных услуг;
- г) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- д) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;
- е) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

III. Основания изменения и расторжения Договора

11. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

13. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору

14. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия Договора и другие условия

19. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до _____ 20__ года.

20. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

Государственное бюджетное
учреждение Брянской области
«Комплексный центр социального
обслуживания населения Комаричского
района»
Юридический адрес: 242400, Брянская
область, п. Комаричи, Ул. Пролетарская, д. 11
«А»
Директор ГБУ КЦСОН
Комаричского района
С.А. Петруленко

Заказчик:
ФИО _____

адрес: _____

паспорт: _____

_____ / _____

Приложение № 1
к договору № _____
от «__» _____ 20__ года

Согласованный перечень
социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг

№ п/п	Наименование услуги	Объем предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги
1				

Исполнитель

Заказчик

(личная
подпись)

(личная
подпись)

АКТ ОБ ОКАЗАННЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГАХ

Дата _____

Государственное бюджетное учреждение Брянской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Комаричского района" в лице директора Петруленко Светланы Алексеевны, и граждан _____

составили настоящий акт о том, что, в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг «Стационар на дому» гражданину (далее - Договор) № _____ от _____ гражданину оказаны в период с _____ по _____ социальные услуги в соответствии с перечнем социальных услуг приложения №1 договора .

Претензий к объему и качеству оказываемых социальных услуг и выполнению других условий договора

(фио гражданина)
не имеет.

(подпись лица, нуждающегося в социальных услугах)

Директор ГБУ КЦСОН
Комаричского района
М.П.

С.А.Петруленко

Приложение 4
к Положению о социальной службе
"Стационар на дому"

Журнал
учета граждан, желающих воспользоваться услугами социальной службы
"Стационар на дому"

№ п/п	Дата обращения	ФИО	Дата рождения	Адрес проживания	Категория	Дата и причина постановки на учет	Дата и причина снятия с учета
----------	-------------------	-----	------------------	---------------------	-----------	--	--